



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชะมวง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชะมวง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชะมวงจะเปิดรับสมัครเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชะมวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านที่ตั้งในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลชะมวง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| ๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชายคลอง | จำนวน ๔๐ คน |
| ๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโน | จำนวน ๒๐ คน |

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่
 - ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชายคลอง โทรศัพท์ หมายเลข ๐๘-๔๘๕๕-๕๗๒๖ หรือ ๐๘-๙๐๖๘-๕๕๔๘
 - ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโน โทรศัพท์ หมายเลข ๐๘-๘๓๙๔-๔๙๖๒ หรือ ๐๘-๖๒๙๔-๐๙๖๖

ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ในวัน และเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดการรับสมัคร

รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชายคลอง หรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโน ในวัน และเวลาราชการ

๕ วันคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สมัครเรียนไว้

๖ การประกาศผล

ประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิเข้าเรียน ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สมัครเรียนไว้

๗ การมอบตัว

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเรียน ให้มอบตัวในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สมัครเรียนไว้

๘ กำหนดระยะเวลาเรียน

เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยไม่มีการปิดภาคเรียน

เข้าเรียนเวลา ๐๘.๐๐ น. เลิกเรียนเวลา ๑๕.๐๐ น.

๙ อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา**๑๐ เครื่องใช้สำหรับเด็ก**

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าขนหนู ผ้ากันเปื้อน ถูย้อม ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันแรกที่เข้าเรียน

๑๑ อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

๑๒ การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๒.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ออกให้สำหรับรับตัวนักเรียนแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้น จะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๒.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๑๒.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง


๑๒.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๒.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนหรือเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็ก โปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๓ กรณีคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้น โดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔



(นายอริวัฒน์ ชุนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชะแมง